

Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol.licitud d'inscripció al cadastre

1. Poders, si la persona que sol.licita actua en nom d'una societat, ha de ser càrrec representatiu, o tenir poders inscrits al Registre de Societats, o estar facultat en una certificació de la Junta signada pel president i el secretari de la societat.
2. Escritura o títol que justifiqui el dret del titular.
3. Document de liquidació de l'impost de transmissions patrimonials immobiliàries.
4. Plànol topogràfic de les parcel·les o dels terrenys a escala 1:200 en coordenades Lambert III definides d'acord amb la xarxa geodèsica d'Andorra (XGA). Ha de constar la identificació de la parcel·la o del terreny d'acord amb les característiques següents:
- El perímetre de la parcel·la o del terreny ha de ser un polígon tancat.
 - Els vèrtexs del polígon s'han de designar amb lletres correlatives.
 - S'ha d'incloure al plànol una taula amb la llista dels vèrtexs i les seves coordenades Lambert.
5. Plànol en planta de cada edifici situat dins de la parcel·la, així com de cada unitat immobiliària de que consti cada edifici. En aquest plànol, hi han de constar en forma de polígons tancats:
- El perímetre de l'edifici, que correspon a la intersecció de les parets i/o murs exteriors de l'immoble amb el nivell del terreny, en coordenades Lambert III definides d'acord amb la xarxa geodèsica d'Andorra (XGA), a escala 1:200.
 - El perímetre de l'edifici en la seva ocupació en el soterrani o aparcament, en coordenades Lambert III definides d'acord amb la xarxa geodèsica d'Andorra (XGA), a escala 1:200.
 - El perímetre de les unitats immobiliàries, com els habitatges, les places d'aparcament, els trasters i d'altres, situades dins de cada planta, indicant l'ús a que està destinada cada unitat immobiliària, a escala 1:50. També s'admetran els plànols a escales fins a 1:100.
6. Escritura pública de divisió i constitució del règim de propietat horitzontal, si escau.

Els documents s'hauran de presentar en original i còpia.

Els plànols s'hauran de presentar en format paper i en suport digital DWG;DGN o DXF.

Els plànols en suport digital han de ser en format vectorial i no poden contenir informació en format escombratge (raster).

La nomenclatura dels arxius informàtics ha de seguir l'estructura: < Nom > .< Extensió >

L'< Extensió > correspon a un dels formats admesos (DWG, DGN o DXF). Per assignar el < Nom > se segueixen les instruccions de la taula següent (l'ús de majúscules o minúscules és indiferent):

Plànol	Regles de nomenclatura	Exemples
Plànol topogràfic de situació	Tindrà l'estructura: TOPSIT.< Extensió >	Topsit.dgn
Plànol de planta	Tindrà l'estructura: PLANTA< Nivell > .< Extensió > El < Nivell > es codificarà segons el número de planta d'acord amb les regles següents: Planta baixa: 00 Pisos sobre rasant d'01 en endavant Plantes inferiors o soterranis: d'S1 en endavant Plantes entresol: EN	Planta baixa: Planta 00.dwg Soterrani segon: Planta S2.dgn Planta tercera: Planta 03.dxf Planta entresol: Planta EN.dxf

- Quan la inscripció es fa per motiu d'adquisició del dret de propietat o de constitució d'un dret real, sobre unitats cadastrals existents, només cal aportar els documents dels apartats 1, 2 i 3.

Legislació aplicable

- Ordinació general tributària vigent a la Parròquia d'Ordino.
- Ordinació del cadastre de la Parròquia d'Ordino.
- Reglament de gestió del cadastre de la Parròquia d'Ordino
- Als efectes de que preveu la Llei 15/2003, de protecció de dades de caràcter personal, del 18 de desembre, s'informa que les dades que ens faciliteu s'incorporaran al fitxer informatitzat del Comú d'Ordino, titular i responsable del mateix; que prendrà mesures necessàries per garantir-ne la seguretat i la confidencialitat. L'usuari pot exercir els seus drets d'accés, certificació, oposició i supressió, sempre que la legislació vigent no disposi el contrari, a l'adreça de correu electrònic tramits@ordino.ad o be directament al Servei de Tràmits de l'edifici administratiu del Comú, plaça major s/n, Ordino.



COMÚ D'ORDINO

Sol·licitud d'inscripció al cadastre- Titulars

5. Dades dels titulars

Nom i cognoms o raó social:			Núm.d'identificació:	
Representant legal:				
Nacionalitat:		Núm.Passaport/DNI:		
Carrer:				Núm:
Edifici:	Bloc:	Escala:	Pis:	Porta:
Població:				Cp:
Telèfon/fax:	E-mail:		Quota % En cas cotitularitat	

En cas d'haver més d'un titular adjuntar l'annex de titulars

6. Adreça a efectes de notificacions

Nom i cognoms o raó social:				
Carrer:				Núm:
Edifici:	Bloc:	Escala:	Pis:	Porta:
Població:				Cp:

És obligatòria dins el territori nacional

7. Dades del representant legal

Nom i cognoms:				
Núm.d'identificació:		Nacionalitat:		Núm.Passaport:
Carrer:				Núm:
Edifici:	Bloc:	Escala:	Pis:	Porta:
Població:		Cp:	País:	
Telèfon/fax:		E-mail:		

8. Dades de la persona tramitadora

Nom i cognoms:	
Telèfon/fax:	E-mail:



COMÚ D'ORDINO

Sol·licitud d'inscripció al cadastre

Annex de titulars

Titular Número:		Núm.d'identificació:		
Nom i cognoms o raó social:				
Representant legal:				
Nacionalitat:		Núm Passaport/DNI:		
Carrer:				Núm:
Edifici:	Bloc:	Escala:	Pis:	Porta:
Població:				
Telèfon/fax:	E-mail:		Quota % <i>En cas cotitularitat</i>	
Titular Número:		Núm.d'identificació:		
Nom i cognoms o raó social:				
Representant legal:				
Nacionalitat:		Núm Passaport/DNI:		
Carrer:				Núm:
Edifici:	Bloc:	Escala:	Pis:	Porta:
Població:				
Telèfon/fax:	E-mail:		Quota % <i>En cas cotitularitat</i>	
Titular Número:		Núm.d'identificació:		
Nom i cognoms o raó social:				
Representant legal:				
Nacionalitat:		Núm Passaport/DNI:		
Carrer:				Núm:
Edifici:	Bloc:	Escala:	Pis:	Porta:
Població:				
Telèfon/fax:	E-mail:		Quota % <i>En cas cotitularitat</i>	



COMÚ D'ORDINO

Sol·licitud d'inscripció al cadastre
Edifici amb divisió horitzontal

Annex a

Tipus d'unitat privativa: 1. Habitatge
2. Aparcament
3. Traster
4. Local
5. Comunitari

Ús: 1. Habitatge
2. Aparcament
3. Magatzem
4. Comercial
5. Altres (*)

Destí de la unitat privativa: 1. Ús propi
2. Lloguer
3. Venda
4. Comunitari

* Usos definits a la Normativa Subsidiària del POUP

Relació detallada de les unitats privatives de l'edifici

Unitat Immobiliària	Escala	Planta	Porta/ Núm.	Tipus	Ús	Superfícies (privatives individuals)			Coeficient participació en elements comuns %	Destí	Referència cadastral
						Construïda Total	Terrassa/ Balcó	Jardí			

Dades zones comunitàries (Superfície total)

Superfície construïda	Superfície Terrassa	Superfície Jardí	Referència cadastral

Data i signatura

Ordino, d de
Signatura del tècnic/a
(Només en cas d'obra nova)

Signatura del titular



COMÚ D'ORDINO

Sol·licitud d'inscripció al cadastre
Edifici unifamiliar

Annex c

Tipus de recinte: 1. Habitatge
2. Aparcament
3. Traster
4. Local
5. Serveis

Ús del recinte: 1. Habitatge
2. Aparcament
3. Magatzem
4. Comercial
5. Altres (*).....

* Usos definits a la Normativa Subsidiària del POUP

Destí Ús propi Lloguer Venda

Referència cadastral:

Relació detallada dels recintes de l'edifici

Planta	Tipus	Ús	Superfícies		
			Construïda Total	Terrassa/ Balcó	Jardi
TOTAL					

Detall de superfícies

Superfície construïda destinada a habitatge:

Superfície garatge:

Superfície terrassa/balcó:

Superfície jardí:

Superfície total construïda:

Data i signatura

Ordino, d de
Signatura del tècnic/a
(Només en cas d'obra nova)

Signatura del titular



COMÚ D'ORDINO

Registre administratiu
Edifici no destinat a habitatge - Detall de superfícies

Annex f

Dades de l'edifici

Referència cadastral:

- Úsos:
- | | |
|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Hoteler | <input type="checkbox"/> Estació de servei |
| <input type="checkbox"/> Residencial | <input type="checkbox"/> Aparcament públic |
| <input type="checkbox"/> Magatzem | <input type="checkbox"/> Borda ús agrícola/ramader |
| <input type="checkbox"/> Industrial | <input type="checkbox"/> Altres* |

* Usos definits a la Normativa Subsidiària del POUP

Superfície construïda total:

Superfície construïda destinada a ús de comerç:

Superfície construïda o coberta de magatzems o dipòsits:

Superfície no construïda vinculada a l'explotació:

(vials, jardins, zones esportives, zones de seguretat, etc.)

Data i signatura

Ordino, d de
Signatura del tècnic/a
(només en cas d'obra nova)

Signatura del titular



COMÚ D'ORDINO

Sol·licitud d'inscripció al cadastre
Baixa d'una edificació

Annex g

1. Dades del titular

Nom i cognoms o raó social:

Núm.d'identificació:

Representant legal:

Nacionalitat:

Núm Passaport/DNI:

Carrer:

Núm:

Edifici:

Bloc:

Escala:

Pis:

Porta:

Població:

Cp:

Telèfon/fax:

E-mail:

2. Bé immoble a donar de baixa

Codi Edifici

Referència cadastral:

Carrer:

Núm:

Nom Edifici:

Bloc:

Població:

Cp:

Data baixa:

Motiu de la sol·licitud de la baixa:

Enderroc

Altres

3. Data i signatura

Ordino, d de

Signatura del tècnic/a

Signatura del titular



COMÚ D'ORDINO

Sol·licitud d'inscripció al cadastre

Observacions

Observacions:

Nota: Indiqueu qualsevol informació que pugui ser revellant per la inscripció.